

ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ»
Согласовано на педагогическом совете
От 30.01.26 № 2
(Дата) (номер)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ»
Комаревцева С.А.

(подпись) _____ (дата) 30.01.2026

**Положение о режиме занятий обучающихся
государственного учреждения Тульской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«Областной центр «ПОМОЩЬ»**

Тула 2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема несовершеннолетних воспитанников и обучающихся в Государственное учреждение Тульской области, «Центр Психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Областной центр «ПОМОЩЬ» (далее – ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ») на обучение по дополнительным образовательным программам и иные психолого-педагогические и социально-психологические формы деятельности.

1.2. Настоящие правила регулирует порядок приема в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка и Конституцией РФ;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 27.07.2006 № 152;

- Федеральным законом РФ от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка»;

- Приказ Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. N 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022 № 629;

- Уставом ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» и настоящим Положением.

1.3. В ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» оказываются услуги по психолого-педагогическому сопровождению всех участников образовательного пространства Тульской области. В том числе:

1.3.1. Осуществляется деятельность по реализации дополнительных образовательных программ: адаптированных дополнительных образовательных программ социально-педагогической и психолого-педагогической направленности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов;

- дополнительных образовательных программ психолого-педагогической и социально-гуманитарной направленности для несовершеннолетних воспитанников и обучающихся;

1.3.2. Осуществляется иная коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая деятельность, направленная на оказание индивидуально-ориентированной социально-педагогической и психологической помощи детям, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, а также имеющим проблемы в развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, несовершеннолетним обучающимся, признанным

в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

1.4. Согласно п.4.4. Устава, в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» принимаются как дети раннего возраста, так и преимущественно дети в возрасте от 3 до 18 лет, добровольно принявшие решение о получении психолого-педагогической или социально-педагогической помощи или по инициативе родителей (законных представителей) без предъявления требований к уровню образования:

- испытывающие трудности в усвоении общеобразовательных программ;
- с ограниченными возможностями здоровья и сложной структурой дефекта, дети-инвалиды;
- педагогически запущенные, отказывающиеся посещать образовательные учреждения;
- с нарушением эмоционально-волевой сферы и поведенческими нарушениями;
- подвергшиеся различным формам психического и физического насилия;
- оказавшиеся в кризисной жизненной ситуации;
- нуждающиеся в активном социально-педагогическом, психологопедагогическом развитии с целью успешного решения возрастных задач;
- из семей беженцев, вынужденных переселенцев, а также пострадавшие от стихийных бедствий и техногенных катастроф и другие.

2. Прием и зачисление обучающихся в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ»

2.1. На обучение в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» принимаются дети и подростки, проживающие или обучающиеся в образовательных учреждениях Тульской области в том числе дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в психолого-педагогической и социально-педагогической помощи.

Дети граждан, принимающих участие в СВО, принимаются на курс коррекционно-развивающих занятий в первоочередном режиме (при наличии места).

2.2. Прием обучающихся в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» производится в течение всего учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1) и/или совершеннолетних обучающихся.

Родители получают справочную информацию об Уставе, Лицензии на право ведения образовательной деятельности, Правилах внутреннего распорядка для обучающихся и др.

Родители предоставляют необходимую для зачисления информацию (Приложение 2), подписывают Информированное согласие (Приложение 3).

Копии указанных документов размещаются на стендах в здании ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» и на официальном сайте Центра.

2.3. Зачисление на оказание услуг, реализующих все формы психолого-педагогического и социально-педагогического спектра кроме первичного консультативного приема, происходит в следствии решения психолого-педагогического консилиума по приказу директора ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ».

2.4. Количество мест для приема определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и штатных возможностей Центра.

2.5. При приеме ребенка или подростка в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» для консультирования, диагностирования и\или исполнения индивидуального коррекционного маршрута, с одним из родителей (законных представителей) заключается Договор об оказании услуг ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ», в котором содержатся данные о документе, удостоверяющем личность одного из родителей. Родитель (законный представитель) подписывает согласие на обработку и хранение персональных данных. (Приложение 4).

2.6. При зачислении ребенка в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» для прохождения индивидуального коррекционного маршрута дополнительно предоставляются следующие документы (Приложение 2):

2.6.1. Анкета, содержащая статистические данные об образовании и состоянии здоровья обучающегося, статусе семьи и ребенка;

2.6.2. Копии медицинских документов о состоянии здоровья обучающегося;

2.6.3. Копии документов, фиксирующих статус обучающегося:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- справка об инвалидности (при наличии).

2.7. Основанием для отказа в принятии на курс коррекционно-развивающих занятий могут быть:

- медицинские или возрастные противопоказания к освоению программ;

- отсутствие вакансий на занятиях;

- предоставление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации или утративших силу документов;

- отсутствие документов, необходимых для приема в Центр.

2.8. Обучающийся может быть зачислен на занятия по одной или нескольким дополнительным образовательным программам, по одному или нескольким видам коррекционно-развивающих, компенсирующих и логопедических услуг. Документом, определяющим объем психолого-педагогической и социально-педагогической помощи, является индивидуальный коррекционный маршрут (ИКМ) ребенка, который утверждает психолого-педагогический консилиум (ППК).

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с ИКМ и лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими

локальными актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Продолжительность обучения в каждом конкретном случае зависит от коррекционных задач, возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей и подростков, а также динамикой коррекционного процесса, и регулируется решением ППк.

3.Контроль и отчетность

3.1. Контроль за соблюдением правил приема в ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» лежит на председателе ППк и начальниках практических отделов в границах их компетентности. Общий контроль осуществляет директор ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ».

3.2. Отчетность и документацию по приему обучающихся ведет секретарь ППк, педагог организатор центра в пределах своих функциональных обязанностей. Контроль осуществляет заместитель директора по практической работе.

4.Внесение изменений и дополнений

4.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся согласно производственной необходимости по приказу директора.