

ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ»
Согласовано на общем собрании работников
От 28.12.2025г. № 2
(Дата) (номер)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ»
Комаревцева С.А.
16.02.2026.
(подпись) (дата)

приказ №2/1ОД от
«16» февраля 2026г.

Порядок оценки коррупционных рисков

В

Государственном учреждении Тульской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Областной центр «ПОМОЩЬ» (ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", информации Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 сентября 2019 г. "Меры по предупреждению коррупции в организациях".

1.2. Настоящий порядок разработан в целях обеспечения исполнения в Государственном учреждении Тульской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Областной центр «ПОМОЩЬ» (далее - организация) законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

1.3. Сфера деятельности организации: дополнительное образование

1.4. Уставные цели организации:

- создания условий для реализации дополнительных развивающих программ;
- осуществление индивидуально-ориентированной, социально-педагогической, психологической, психолого- педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, а также имеющим проблемы в развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;
- оказание методической и информационной поддержки специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях.

1.7. Оценка коррупционных рисков направлена на определение процессов и операций в деятельности организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией, а также обеспечение соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации, корректировки/формирования (при необходимости) перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, и подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

1.8. Основные принципы оценки коррупционных рисков:

1) предметом оценки являются риски, связанные с природой реализуемых организацией целей (направлений деятельности), а также с особенностями построения отдельных направлений деятельности организации.

1.10. Оценку коррупционных рисков проводит комиссия в составе: [методологов/Ф. И. О., наименование должности непосредственных исполнителей (работников, ответственных за реализацию мер по предупреждению коррупции в организации)/Ф. И. О., наименование должности представителей иных структурных подразделений организации].

1.11. Оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить:

1) непосредственно перед первоначальным внедрением системы мер предупреждения коррупции в организации;

2) в дальнейшем на регулярной основе в форме [полной оценки коррупционных рисков в организации через определенные промежутки времени/более длительных циклов (например, каждый год оценка коррупционных рисков проводится применительно к нескольким направлениям деятельности (бизнес-процессам) организации, после завершения оценки всех направлений деятельности (бизнес-процессов) цикл повторяется)];

3) при изменении существенных обстоятельств, таких как:

- масштабные изменения целей и задач организации и (или) ее организационно-штатной структуры;

- выявление случаев совершения коррупционных правонарушений;

- изменение антикоррупционного законодательства;

- изменение бизнес-процессов.

1.12. Настоящий порядок обязательно для исполнения всеми работниками организации.

1.13. Настоящий порядок вступает в силу с момента его утверждения.

1.14. Руководитель ГУ ТО ЦППМСП «ПОМОЩЬ» обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

1.15. Настоящий порядок доводится до сведения всех работников персонально под роспись.

С положением ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О. работника	Дата	Подпись
1	2	3	4